

Порядок изменений по лицевому счету.

Для того, чтобы внести изменения в лицевой счет, потребитель должен предоставить в обособленное структурное подразделение лично, либо по доверенности письменное заявление и документы (копии), подтверждающие изменение количества проживающих лиц и размер отапливаемой площади:

для индивидуальных домовладений: технический паспорт на домовладение, выписка из домовой книги, свидетельство о праве собственности, договор на ТО ВДГО, и т. п.;

для многоквартирных домов: договор найма, свидетельство о праве собственности, копия финансового лицевого счета, выданная ЖЭУ, ТСЖ, домоуправлением, справка о составе семьи, договор на ТО ВДГО, и т. п.

Присутствие совладельцев обязательно.

Разделение лицевого счета по одному объекту потребления газа на несколько лицевых счетов производится по письменным заявлениям заинтересованных лиц с предоставлением следующих документов:

для индивидуальных домовладений: технического паспорта на домовладение, выписки из домовой книги, свидетельства о праве собственности;

для многоквартирных домов: 2 копии финансового лицевого счета, выданных ЖЭУ, ТСЖ, домоуправлением.

Если разделение лицевого счета происходит в судебном порядке, необходимо предоставить вступившее в законную силу решение суда.

Разделение лицевого счета осуществляется при отсутствии (погашении) задолженности за потребленный газ.

Лицевые счета открываются временно по письменному заявлению абонента, с указанием срока действия договора поставки газа.